

# MENTOR – FINANSIJE



## Kako izabrati dobrog knjigovođu

*Pre nego postavite nekoga za kormilo vaših poslovnih knjiga proverite njegove veštine i uspostavite pravila igre da biste se uverili da ste izabrali pravu osobu za vaš posao.*

### ŠTA:

Kako da primenjujete kriterijume za izbor jednog od najvažnijih saradnika da biste izbegli greške na najopasnijom deonici vaše poslovne avanture, finansijskoj etapi trke.

### ZAŠTO:

Zato što izbrom računovođe bez iskustva i odgovarajućeg znanja rizikujete da napravite nepopravljive greške koje ozbiljno mogu da ugroze vaš posao. Iako je smanjivanje troškova važan segment vaših finansija, angažovanje sposobnog knjigovođe nije segment na kome bi trebalo vršiti uštede jer se lako mogu pretvoriti u velike gubitke. I obrnuto dobar knjigovođa može da vam ostvari značajne uštede.

### KAKO:

Veliki broj preduzetnika rukovođen idejom smanjenja troškova izgradi samouveren stav da mogu da nauče sve što je potrebno za vođenje njihovog posla pa i upravljanje sa poslovnim finansijama koje se studira na fakultetima. Istina je da pojednici zaista mogu da nauče tu složenu veštinu ali istina je i da će tako izgubiti mnogo vremena i energije koju su trebali da posvete razvoju svog posla. Zato je mnogo efektivnije da angažujete dobrog knjigovođu.

### Ovo su osnovna znanja i veštine za vrhunsko vođenja poslovnih knjiga koje treba da zahtevate od svog knjigovođe:

**Mora da ima osnovno razumevanje računovodstvenih i knjigovodstvenih termina.** Mora imati znanje o razlikama između pet bazičnih tipova finansija (sredstva, obaveze, kapital, prihodi i rashodi).

**Mora biti orijentisan ka detaljima.** Potreban vam je profesionalac koji je sposobna da se fokusira na detalje. Vi nemate vremena da ih kontrolišete i morate imati poverenje da im neće promaći nijedan važan detalj a kod vođenja knjiga nema nevažnih detalja.

**Mora da ima sređen finansijski izveštaj za svaki prethodni mesec.** Tri osnovna finansijska izveštaja koja uključuju bilans stanja, bilans uspeha i izveštaj o novčanim tokovima.

**Mora da zna kako da pravilno izračuna troškove poslovanja.** Veoma je važno da imate nekoga ko detaljno vodi računa o troškovima. Troškovi su važni a uspeh posla i mrate u svakom trenutku znati koliki su stvarni troškovi vaših projekata. Morate imati poverenja u njihove izveštaje.

**Mora da poseduje osnovna znanja o vašoj grani industrije.** Iako knjigovodstvo za radnju, frizerski salon, internet servis i slične poslove sledi iste knjigovodstvene osnove ipak ima razlika. Svaki posao ima svoje specifičnosti koje se mogu naučiti samo kroz poslovanje tako da vam je bolje da pronađete nekoga ko već ima iskustva u vašem poslu.

**Mora da poseduje dobre komunikacione veštine.** Ako vaš knjigovođa ne razume neke detalje u vezi vašeg posla mora biti spreman da to razjasni ili da traži pomoć. Dobra komunikacija je veoma važna a naročito pravovremena povratna informacija od vašeg knjigovođe kako biste vi uvek znali šta se dešava u kancelariji a da ne morate biti prisutni svakog dana.

**Mora biti kompjuterski pismen.** Vaš knjigovođa mora raditi u savremenom knjigovodstvenom softveru koji omogućava mnogo veću preciznost i brzinu od ranijih rukom vođenih knjiga. Takođe je potrebno da poznaje rad sa Wordom, Excelom, e-mailom i internetom.

**Mora biti zainteresovan za kontinuiranu edukaciju.** Posvećenost stalnom usavršavanju veština i sticanju novih znanja je garancija da će vaš knjigovođa biti dobro obavešten o najnovijim propisima i zahtevima u vezi sa vašim poslom.

**Mora biti spreman da se istinski posveti vašem poslu.** Potreban vam je knjigovođa kome će vaš posao biti jedan od glavnih prioriteta. Potreban vam je neko ko h'je fokusiran da odradi posao za vas a ne neko ko se bori da vas „uklopi“ u svoje brojne obaveze.

- ✓ Ako želite da vaša kompanija funkcioniše na profitabilan način potrebno je da svog knjigovođu proverite u ovih devet zahteva pre nego ga angažujete. Dobra finansijska evidencija je ključna za uspeh vašeg posla.

**Knjigovođa mora biti deo vašeg tima i zato birajte pobednike po kriterijumima koje smo naveli!**

## **KAKO DA:**

Proverite sposobnosti svog postojećeg ili budućeg knjigovođe kroz svih devet kriterijuma. Mora da zadovolji najmanje 80% da biste ga angažovali.

Datum: .....



**Zašto:**

**„ Ako ne možete čoveku da verujete u malim stvarima nemojte mu nikada poveravati da obavlja velike i značajne stvari za vas.“  
Albert Ajnštajn**